



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A Budapest I. Kerületi Farkas Ferenc Zenei Alapfokú Művészeti Iskola (továbbiakban: Adatkezelő) elkötelezett az Érintettek személyes adatainak védelmében. Ezért a személyes adatokat bizalmasan kezeljük. Megteszünk minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja, és ezeket az intézkedéseket időről időre felülvizsgáljuk.

A Tájékoztató célja, hogy meghatározza az Érintettnek az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak körét, az adatkezelés célját, jogalapját és módját. A Tájékoztató célja továbbá, hogy az Érintett megismerhesse az adatkezeléssel kapcsolatos jogait, illetve jogérvényesítésének lehetséges módjait.

1. ADATKEZELŐ

Adatkezelő: Budapest I. Kerületi Farkas Ferenc Zenei Alapfokú Művészeti Iskola

Székhely: 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42.

E-mail: ffz.budapest@gmail.com

Telefon: +36-1-225-1804

Képviselője: Németh Béla igazgató

Adatvédelmi tisztviselő:

dr. Vedresné dr. Szilágyi Nóra

e-mail: adatvedelem.farkas@kozepbudaitk.hu

levelezési cím: 1027 - Budapest Fő utca 80.

2. JOGSZABÁLYI MEGFELELÉSEK

Adatkezeléseink során figyelembe vett jogszabályok:

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: **GDPR**),
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: **Infotv.**),
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről törvény: (a továbbiakban: **Nkt.**),
- A pedagógusok életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény. (a továbbiakban: **Púétv.**),



- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023 (VIII. 30.) Korm. rend.,
- 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,
- 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról,
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról,
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet.(a továbbiakban: EMMI rendelet) a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.

3. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

Az Adatkezelő adatkezelői tevékenységét - főszabály szerint - a jogszabályokban rögzített köznevelési feladatok minél hatékonyabb és magasabb színvonalú ellátása, valamint az ezzel kapcsolatos jogi kötelezettségei teljesítése érdekében végzi.

Az Adatkezelő közfeladata az Nkt. szerinti köznevelési feladatok ellátására terjed ki. Az **Nkt. 25. § (5) bekezdése** értelmében a nevelési-oktatási intézménynek gondoskodnia kell a rábízott gyermekek, tanulók felügyeletéről, a nevelés és oktatás egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséről, a gyermekek, tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséről, ennek keretében különösen, hogy a tankötelezettség végéig az általános iskolába, középfokú iskolába járó tanuló évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton vegyen részt.

4. A KEZELT ADATOK KÖRE

1. Foglalkoztatotti alapnyilvántartás adatai a Púétv. 4. melléklete alapján: A köznevelésben foglalkoztatott

I.

1. családi és utóneve, születési családi és utóneve, neve,
2. születési helye, ideje,
3. anyja születési családi és utóneve,
4. lakóhelye, lakáscíme, tartózkodási helye, telefonszáma,
5. családi állapota,
6. adóazonosító jele,
7. társadalombiztosítási azonosító jele,
8. fizetési számlaszáma,

ADATKEZELÉSI CÉL

1. Köznevelési foglalkoztatotti és köznevelési dolgozói jogviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése, a munka irányítása, tervezése, szervezése, munkahelyi egészségvédelem és biztonság, juttatások, kedvezmények megállapítása és teljesítése, jogérvényesítés elősegítése



9. e-mail-címe,
10. biztonságos kézbesítési szolgáltatásra alkalmas elektronikus elérhetősége,

II.

1. legmagasabb iskolai végzettsége, több végzettség esetén valamennyi,
2. szakképzettségei, szakirányú továbbképzésben szerzett végzettség adatai,
3. iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítései, valamint meghatározott munkakör betöltésére jogosító okiratok adatai,
4. tudományos fokozata,
5. idegennyelv-ismerete,
6. pedagógus-továbbképzésre, valamint a köznevelésért felelős miniszter által előírt képzésre vonatkozó adatai,
7. jogosítvánnyal rendelkezése, ha a munkakör ellátásához szükséges,

III.

1. a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonya vagy munkaviszonya kezdete, a beszámításnál figyelmen kívül hagyandó távollét jogcíme, időtartama,
2. a korábbi munkahelyek és a munkaviszony jellegű jogviszony típusának, kezdő és befejező időpontjának megnevezése,
3. szakmai gyakorlati idők a betöltött munkakör vagy óraadói megbízás megjelölésével,
4. a köznevelési foglalkoztatotti jutalom és a végkielégítés mértéke kiszámításának alapjául szolgáló időtartamok,
5. jogviszonya határozott idejének lejártá vagy határozatlan időtartama,

IV.

1. állampolgársága,
2. a bünyügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány száma, kelte,
3. munkaköre, FEOR-száma,
4. a köznevelési foglalkoztatotti



jogviszonyban álló jelenlegi besorolása,
besorolásának időpontja, következő
minősítésének esedékessége,
5. vezetői megbízása,
6. próbaidő adatai,
7. teljesítményértékelés időpontja,
eredménye,
8. törvényi keretek között az illetmény-
meghatározásról szóló munkáltatói döntés,
9. jutalom, kitüntetés, céljuttatás, egyéb
juttatások időpontja, összege, a korábbi
szabályozás alapján kifizetett jubileumi
jutalom jogcíme,
10. teljes-, rész- vagy csökkentett
munkaidejének mértéke,
11. szabadság mértéke, igénybevétele,
12. kinevezéstől eltérő foglalkoztatásra
vonatkózó adatok,
13. kártérítési felelősségre vonatkozó
adatok,
14. összeférhetetlenséggel, további
jogviszonnal kapcsolatos adatok,
15. kötelező alkalmassági vizsgálatra
vonatkózó adatok,
16. pályázata, önéletrajza,
17. érdekképviselési tagdíj átutalására adott
megbízás teljesítéséhez szükséges adatok,
18. oktatási azonosító száma,
19. pedagógusigazolványának száma,
20. fegyelmi felelősségre vonatkozó adatok,

V.

1. eltartott gyermekei családi és utóneve,
születési helye, ideje, anyja születési családi
és utóneve, lakóhelye, lakáscíme,
tartózkodási helye, adóazonosító jele,
társadalombiztosítási azonosító jele,
2. egyéb eltartottak száma, az eltartás
kezdeté,
3. családtámogatási kedvezményei,
4. az állami készfizető kezességvállalással
összefüggő adatok, a hitelszerződést kötő
pénzintézet neve, címe, az állami
kezességvállalással biztosított hitel
nagysága; a hitel lejártának időpontja,



VI.

1. munkáltatójának neve, székhelye,
statisztikai számjele,

2. feladatellátási helye,

VII.

1. köznevelési foglalkoztatotti
jogviszonyának, munkaviszonyának
megszűnése, megszüntetése időpontja,
jogcíme, a megszűnéssel, megszüntetéssel
összefüggésben járó juttatások, felmentési,
lemondási, felmondási idő, végkielégítés
adatai,
2. áthelyezés esetén a fogadó munkáltató
adatai,
3. a közalkalmazotti jogviszony
megszűnésének, valamint a végleges és a
határozott idejű áthelyezés időpontja, módja,
a végkielégítés adatai.

**2. A pályázatban, jelentkezésben
megadott adatok:**

- fénykép
 - név
 - lakcím
 - születési hely időpont
 - elektronikus levélcím
 - telefonszám
 - végzettségre vonatkozó adatok
 - korábbi munkahelyekre vonatkozó adatok
 - egyéb kompetenciák
- jelentkező által megadott egyéb adatok

2. A betöltetlen és megüresedő álláshelyek
betöltése érdekében a jelentkezők elérése,
illetve kiválasztásukkal összefüggő eljárás
lefolytatása.

**3. A gyermek, tanuló köznevelési
intézményben nyilvántartott adatai az Nkt.
41.**

§ (2) bekezdése alapján:

a.) A gyermek, tanuló neve, születési helye és
ideje, anyja születési családi és utóneve, neme,
állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási
helyének címe, személyi azonosításra szolgáló
okmány megnevezése és száma, telefonszáma,

3. A tanulói jogviszony létesítése, fenntartása,
tankötelezettség teljesítése, tanulói
jogviszonyból származó jogok gyakorlása
és kötelezettségek teljesítése,
kapcsolattartás a törvényes képviselőkkel.



elektronikus levelezési címe,
társadalombiztosítási azonosító jele, nem
magyar állampolgár esetén a Magyarország
területén való tartózkodás jogcíme és a
tartózkodásra jogosító okirat megnevezése,
valamint száma,

b) a gyermek, tanuló szülőjének, értesítendő
hozzátartozójának, a rá tekintettel családi
pótlékra jogosult személynek neve, születési
helye és ideje, anyja születési családi és
utóneve, lakóhelye, tartózkodási helye,
telefonszáma, elektronikus levelezési címe,

c) a gyermek óvodai fejlődésével kapcsolatos
adatok, ennek keretében az, hogy a gyermek
igénybe vette-e és milyen időtartamban a
Biztos Kezdet Gyerekházak szolgáltatásait,

d) a gyermek óvodai jogviszonyával, a tanuló
tanulói jogviszonyával kapcsolatos adatok:

da) felvétellel kapcsolatos adatok,

db) az a köznevelési alapfeladat, amelyre a
jogviszony irányul,

dc) jogviszony szünetelésével, megszűnésével
kapcsolatos adatok,

dd) a gyermek, tanuló mulasztásával
kapcsolatos adatok,

de) kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre,
tanulóra vonatkozó adatok,

df) a tanuló- és gyermekbalesetre vonatkozó
adatok,

dg) a gyermek, tanuló oktatási azonosító
száma,

dh) mérési azonosító,

e) a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos további
adatok:

ea) az egyéni munkarenddel kapcsolatos
adatok,

eb) a tanuló magatartásának, szorgalmának és
tudásának értékelése és minősítése,
vizsgaadatok,

ec) felnőttoktatás esetében az oktatás
munkarendjével kapcsolatos adatok,

ed) a tanulói fegyelmi és kártérítési ügyekkel
kapcsolatos adatok,

ee) a tanuló diákigazolványának sorszáma,

ef) a tankönyvellátással kapcsolatos adatok,



eg) évfolyamismétlésre vonatkozó adatok,
eh) a tanulói jogviszony megszűnésének időpontja és oka,
f) az országos mérés-értékelés adatai,
g) azt, hogy a tanuló hányadik évfolyamon, mely országban vett részt a 9. § (4) bekezdése alapján szervezett határon túli kiránduláson,
h) azt, hogy a tanuló hányadik évfolyamon, mely országban vett részt külföldi tanulmányúton,
i) azt, hogy a tanuló igénybe vette vagy veszi a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti tanoda szolgáltatásait, és milyen időtartamban.

4. A felvételi eljárással összefüggő adatként az Nkt. 41. § (1) da) pontja alapján:

- Az intézménybe jelentkező gyermek neve, születési helye, ideje, állandó lakcíme, tartózkodási helye. Óvodájának neve, címe. Körzeti iskolájának neve, címe.
- A gyermek törvényes képviselőjének neve (és édesanyjának születési neve), e-mail címe, telefonszáma
- A gyermek testvérének neve, a meghallgatás időpontja.

5. Az Nkt. 41. § (1) b) pontja alapján: szülő, törvényes képviselő neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma.

A GDPR. 6. cikk a) bekezdése alapján: a szülő elektronikus levelezési címe, foglalkozása, munkahelye.

6. A megkötött szerződések alapvető adatai közérdekű adatnak minősülnek Info. tv.

1. sz. mellékletének III/4. pontja alapján az 5 millió forint felett közzétételi kötelezettség alá is tartoznak, 5 millió forint alatt pedig, mint a

4. A sikeres felvételi eljárás lebonyolítása, kapcsolattartás, illetve döntés meghozatala.

5. Kapcsolattartás a szülőkkel/törvényes képviselőkkel, tanulók szociális, családi helyzetének ismerete az oktatás hatékonyságának segítése érdekében.

6. A működtetéssel/ vagyongazdálkodással kapcsolatos kötelezettségek teljesítése és jogok érvényesítése.



szervezet működésével összefüggő
adatok közérdekből nyilvános adatnak:

- szerződő fél neve
- címe
- adószáma
- képviselőjének neve
- átláthatóságra vonatkozó minősítése
- szerződés tárgya
- teljesítési határidő
- szerződés ellenértéke

A kapcsolattartás érdekében

- a másik fél elektronikus levélcíme
- és telefonszáma
- kapcsolattartó neve és beosztása, elérhetősége.

Teljesítéssel kapcsolatos jogérvényesítés
érdekében a teljesítésbe bevont

alkalmazottak, alvállalkozók adatai

- név, lakcím, anyja neve, adóazonosító száma, számlaszáma.

7. A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 2:48 § alapján:

Nincs szükség az érintett hozzájárulására a felvétel elkészítéséhez és az elkészített felvétel felhasználásához tömegfelvétel és nyilvános közéleti szereplésről készült felvétel esetén (kép és hangfelvétel tömegfelvétel esetében)

8. Belépők képmása, videó felvétel
belépők neve és belépési célja, időpontja

9. Megkeresések esetén

- név
- elérhetőség (értesítési cím, telefonszám, e-mail cím)
- a megkeresés és a megkeresésre készült válasz teljes szövege

7. A rendezvényekre való belépés/részvétel regisztrációja, amennyiben fizetős vagy zártkörű az esemény. Nyilvános rendezvényeken az intézmény eseményeinek megörökítése, intézmény későbbi népszerűsítése kép vagy videófelvétel készítése útján.

8. A köznevelési intézmény személy- és vagyónvédelmének biztosítása, a nemzeti vagyon állag és érték megőrzésnek biztosítása.

9. A megkeresés teljesítése, a megkereséshez kapcsolódó eljárásokban jogok, tények igazolására történő felhasználása.



5. ADATKEZELÉS JOGALAPJA ÉS IDŐTARTAMA, AZ ADATSZOLGÁLTATÁS ELMARADÁSÁNAK JOGKÖVETKEZMÉNYE

Személyes adatokat az alábbi esetekben kezeljük:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az adatkezelő jogos érdekei érvényesítésének minősül az adatkezelő ellen vagy által indítható hatósági vagy bírósági eljárásban jogállítások, tényállítások igazolásának vagy cáfolatának szükségessége.

Az Adatkezelő csak olyan személyes adatot és addig kezel, amely a tevékenységének eredményes és hatékony végzéséhez elengedhetetlen. Az adatkezelés jogalapját legtöbb esetben a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezés, amelyet a fenti 2. pontban hivatkozott jogszabályok írnak elő. Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye, hogy az adatkezelést akadályozó személy érdekkörében felmerülő okból nem jön létre az adatkezelő tevékenységi- vagy feladatkörébe tartozó jogviszony. A kezelt adatok körét és adatkezelés időtartamát az Adatkezelési Nyilvántartás és az Irattári Terv tartalmazza. Az adatkezelési nyilvántartásban fel nem sorolt, újabb adatkezelésekről az adat felvételekor részletes tájékoztatást adunk, és azzal annak felülvizsgálatakor az adatkezelési nyilvántartást kiegészítjük.

6. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

5.1. A hozzáférés joga

Ön jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a GDPR-ben felsorolt információkhoz hozzáférést kapjon.

5.2. A helyesbítéshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra,



hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

5.3. A törléshez való jog („elfeledtetéshez való jog”)

Ön jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy Önre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje a GDPR-ben meghatározott feltételek esetén.

5.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e Ön jogos indokaival szemben.

5.5. Az adathordozhatósághoz való jog

Abban az esetben, ha az adatkezelés az Ön hozzájárulásán alapul, Ön jogosult arra, hogy az Ön által az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.

5.6. A tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az adatkezelés közérdekű, vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához, továbbá ha az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

5.7. Tiltakozás közvetlen üzletszerzés érdekében végzett adatkezelés esetén

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, Ön jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon az Önre vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha Ön tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.



5.8. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Ön jogosult arra, hogy ne terjedjen ki Önre az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely Önre nézve joghatással járna vagy Önt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

A fentiek nem alkalmazhatóak abban az esetben, ha a döntés:

- Ön és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az Ön jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- Ön kifejezett hozzájárulásán alapul.

7. INTÉZKEDÉSI HATÁRIDŐ

6.1. *Késedelem nélkül, de legfeljebb egy hónapon belül* köteles az adatkezelő tájékoztatni az érintettet a megtett intézkedésről. A kérelem összetettségétől, a kérelmek nagy számától függően ez további 2 hónappal meghosszabbítható. Az adatkezelő a döntéséről az érintettet írásban, vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti.

6.2. Az érintett tájékoztatását és a szükséges intézkedést díjmentesen kell biztosítani. Ha az érintett azonban:

- a) a folyó évben, azonos adatkörre vonatkozóan ismételten kérelmet nyújt be, és
- b) e kérelme alapján az adatkezelő vagy az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatainak helyesbítését, törlését vagy az adatkezelés korlátozását az adatkezelő jogszerűen mellőzi,

Az adatkezelő az érintett jogainak az a) és b) pontban foglaltak szerinti ismételt és megalapozatlan érvényesítésével összefüggésben közvetlenül felmerült költségeinek megtérítését követelheti az Érintettől.

6.3. Ha megalapozottan feltehető, hogy a kérelmet benyújtó személy az Érintettel nem azonos személy, az Adatkezelő a kérelmet az azt benyújtó személy személyazonosságának hitelt érdemlő igazolását követően teljesíti.

8. ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉG

7.1. Kifogás az adatkezelőnél

Az érintett, aki a személyes adatai kezelésének körében jogai sérelmét állítja, a kérelmező személyének azonosítására alkalmas, írásbeli kérelemben kifogást terjeszthet elő az Adatkezelőnél. A kifogást az adatkezelő köteles 30 napon belül kivizsgálni.

Budapest I. Kerületi
Farkas Ferenc
Zenei Alapfokú Művészeti Iskola



7.2. Panasz

Az érintett, aki a személyes adatai kezelésének körében jogai sérelmét állítja, panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál.

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefon: +36 (30) 683-5969; +36 (30) 549-6838; +36 (1) 391 1400;

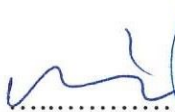
Telefax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

7.3. Bírósági eljárás kezdeményezése

Az érintett, ha a személyes adatai kezelésének jogellenességét tapasztalja, polgári pert kezdeményezhet.

Budapest, 2025. március 10.


igazgató

